



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области»**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

«27» июня 2022 года

№ 215

О Плана противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области» на 2021 – 2024 годы

**КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР**

Руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024, утвержденным указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478, приказом Роспотребнадзора от 16.06.2022 г. № 331 «О Плана противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2024 годы»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изложить План противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области» на 2021 – 2024 годы, утвержденный приказом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области» от 26.10.2021 г. № 789, в новой редакции (Приложение № 1).
2. Руководителям структурным подразделениям, главным врачам филиалов обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.В. Семенова

**План противодействия коррупции  
в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области»  
на 2021 – 2024 годы**

| № п/п     | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ожидаемый результат  |
|-----------|---|--|--|--|
| <b>1.</b> | <b>Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>  |  |  |  |
| 1.1.      | Ежегодная ревизия локальных правовых актов ФБУЗ в сфере противодействия коррупции   | Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.                               | Ежегодно<br><br>2021 г.<br>2022 г.<br>2023 г.<br>2024 г.                 | Внесение изменений и подготовка локальных правовых актов ФБУЗ  |
| 1.2.      | Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц и установленных в целях противодействия коррупции (подпункт «г» пункта 1 Национального плана)            | Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.<br><br>Главные врачи филиалов | Сентябрь 2022 г.   | Формирование предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений, касающихся получения подарков (по запросу Роспотребнадзора)  |
| 1.3.      | Ежегодный анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи информации (горячая линия, телефон доверия, | Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.<br><br>Главные врачи филиалов | Декабрь 2021 г.<br>Декабрь 2022 г.<br>Декабрь 2023 г.<br>Декабрь 2024 г. | Анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), проверке полученной информации и принимаемых мерах реагирования, содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы. Подготовка информационно-методических писем в целях совершенствования работы по незамедлительному реагированию на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях и принятию конкретных мер по поступившей |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения   | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|---|---|
|       | <p>электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практика рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования (подпункт «е» пункта 1, пункт 40 Национального плана)</p> |   |   | <p>информации.<br/>Представление информации по исполнению подпункта «е» пункта 1, пункта 40 Национального плана по проведению анализа работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная) ФБУЗ, предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений при необходимости (по запросу Роспотребнадзора)</p>   |
| 1.4.  | <p>Анализ соблюдения запретов, ограничений, требований и предотвращении конфликта урегулировании интересов, установленных в целях противодействия коррупции</p>  | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.<br/><br/>Начальник юридического отдела<br/>Климова Т.М.<br/><br/>Главные врачи филиалов</p> | <p>Ежегодно<br/><br/>2021 г.<br/>2022 г.<br/>2023 г.<br/>2024 г.</p>                            | <p>Обеспечение соблюдения работниками ФБУЗ запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции</p>   |
| 1.5   | <p>Анализ практики привлечения к ответственности работников несоблюдение антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 15 Национального плана)</p>   | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.<br/><br/>Начальник юридического отдела<br/>Климова Т.М.<br/><br/>Главные врачи филиалов</p> | <p>Март 2022 г.<br/><br/>направление уведомлений на постоянной основе в установленные сроки</p> | <p>Анализ практики привлечения к ответственности работников ФБУЗ за несоблюдение антикоррупционных стандартов, содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы при необходимости.<br/><br/>Незамедлительное уведомление Роспотребнадзора о фактах начала и окончания проверки органами прокуратуры исполнения законодательства в области противодействия коррупции, трудового законодательства и о государственной гражданской службе, а также направление информации о результатах проведенной работы по устранению выявленных нарушений и принятых мерах с приложением</p> |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения   | Ожидаемый результат  |
|-------|--|---|---|--|
| 1.6.  | <p>Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (подпункт «в» пункта 15 Национального плана)</p> | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.<br/><br/>Начальник юридического отдела<br/>Климова Т.М.</p> | <p>Июль 2022 г.</p>   | <p>необходимых документов.<br/><br/>Незамедлительное уведомление Роспотребнадзора о фактах возбуждения уголовных дел в отношении работников ФБУЗ, административных дел в отношении руководителей ФБУЗ с последующим информированием о результатах их рассмотрения.<br/><br/>Представление информации по исполнению подпункта «б» пункта 15 Национального плана по проведению анализа практики привлечения к ответственности работников ФБУЗ за несоблюдение антикоррупционных стандартов (по запросу Роспотребнадзора)</p> |
| 1.7.  | <p>Обеспечение участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным</p>   | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.<br/><br/>Главные врачи филиалов</p>                         | <p>Октябрь 2022 г.<br/>Январь 2023 г.<br/>Октябрь 2024 г.</p> | <p>Организация обучения работников по антикоррупционной тематике:<br/><br/>в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;<br/><br/>впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;</p>  |

| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок исполнения  | Ожидаемый результат   |
|-------|---|---|--|---|
|       | <p>программам в области противодействия коррупции;</p> <p>в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</p> <p>впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;</p> <p>в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (пункт 39 Национального плана)</p> |   |  | <p>в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.</p> <p>Представление информации по исполнению пункта 39 Национального плана по реализации мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции ФБУЗ (по запросу Роспотребнадзора)</p>   |
| 1.8.  | <p>Проведение контроля за соблюдением части 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» при заключении гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, перечень устанавливается нормативными правовыми</p>  | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.</p> <p>Главные врачи филиалов</p> | <p>Декабрь 2021 г.<br/>Декабрь 2022 г.<br/>Декабрь 2023 г.<br/>Декабрь 2024 г.</p> <p>направление сообщений на постоянной основе в установленных сроки</p> | <p>Проведение контроля на постоянной основе (при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы) за направлением в десятидневный срок сообщения о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> |

| № п/п  | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок исполнения                                      | Ожидаемый результат  |
|--|--|--|--|--|
| 2.   | актами Российской Федерации, увольнения государственной или муниципальной службы   |  |  |  |
| <b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФБУЗ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b> |  |  |  |  |
| 2.1.   | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ФБУЗ функций  | Заместитель главного врача<br>Ступа С.С.<br><br>Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.   | Ноябрь 2022 г.<br>Ноябрь 2023 г.<br>Ноябрь 2024 г.   | Выявление коррупционных рисков, подготовка предложений по корректировке коррупционно-опасных функций, а также подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков и принятии иных конкретных мер  |
| 2.2.   | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности, работа по минимизации коррупционных рисков и предпосылок возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок | Главный бухгалтер<br>Шерер Е.В.<br><br>Начальник отделения по организации закупок бухгалтерии<br>Мажаев С.Ю.<br><br>Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.<br><br>Главные врачи филиалов | В течение 2022-2024 г.г.<br><br>На постоянной основе | Проведение анализа (на постоянной основе) о наличии (отсутствии) конфликта интересов между участником закупки и членами Единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.<br><br>Ежегодное представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности.<br><br>Анализ коррупционных рисков, связанных с участием работников ФБУЗ в осуществлении закупочной деятельности, содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы при необходимости |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения  | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|--|---|
| 2.3.  | <p>Проведение коррупционных рисков, связанных с участием работников ФБУЗ в реализации национальных проектов (программ) и федеральных проектов</p>  | <p>Заместитель главного врача<br/>Ступа С.С.<br/><br/>Главный бухгалтер<br/>Шерер Е.В.<br/><br/>Начальник<br/>планово-экономического<br/>отдела<br/>Лавренова Т.В.<br/><br/>Заведующий отделом<br/>организации деятельности<br/>Федотова А.С.<br/><br/>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.<br/><br/>Начальник юридического<br/>отдела<br/>Климова Т.М.</p> | <p>В течение<br/>2022-2024 г.г.<br/><br/>На постоянной<br/>основе</p>  | <p>Анализ коррупционных рисков, связанных с участием работников ФБУЗ в реализации национальных и федеральных проектов (программ), содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы при необходимости</p>  |
| 2.4.  | <p>Проведение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об имущественном характере за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в рамках приема сведений.</p> | <p>Главные врачи филиалов<br/>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.</p>  | <p>В течение<br/>2022-2024 г.г.<br/><br/>Ежегодно,<br/>до 30 апреля<br/><br/>Ежегодно,<br/>до 1 сентября</p> | <p>Контроль за своевременным исполнением работниками ФБУЗ обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей<br/><br/>Осуществление контроля за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в рамках приема сведений.<br/><br/>Проведение проверок полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного</p> |

| № п/п     | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Срок исполнения  | Ожидаемый результат   |
|-----------|---|---|--|---|
| 2.5.      | Анализ сведений, содержащихся в личных делах работников (анкетах), об их родственниках и их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов  | Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Главные врачи филиалов   | На систематической основе<br><br>Январь – февраль 2022 г.<br><br>Декабрь 2022 г. – январь 2023 г.<br><br>Декабрь 2023 г. – январь 2024 г.<br><br>Декабрь 2024 г. | Ожидаемый результат характера, а также проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, контроля за расходами работников<br><br>Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетных данных работников, об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.<br><br>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.<br><br>Выявление фактов несоблюдения работниками ограничений, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.<br><br>Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения установленных требований |
| <b>3.</b> | <b>Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов</b>  |   |  |   |
| 3.1.      | Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта ФБУЗ, актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также ежемесячная проверка содержания раздела | Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.<br><br>Начальник отдела информационных технологий и программного обеспечения<br>Фаст Н.В. | На систематической основе, ежемесячно  | Своевременное размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, анализ размещенной информации.<br><br>Размещение контактной информации (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения работниками ФБУЗ требований законодательства.<br><br>Наличие «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции.   |
| 3.2.      | Проведение консультаций для работников:<br>- по вопросам обеспечения соблюдения ограничений и   | Начальник отдела кадров<br>Куприкова Н.А.<br><br>Начальник юридического   | В течение 2022-2024 г.г.   | Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе под роспись).   |



| № п/п | Мероприятия   | Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ожидаемый результат   |
|-------|---|--|--|---|
|       | <p>запретов, требований или предостережений или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>- о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и соответствующей формы справки;</p> <p>- о порядке представления сведений о расходах.</p> <p>Проведение вводных инструктажей с впервые принятыми на работу работниками, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов</p> | <p>отдела<br/>Климова Т.М.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>                           |  | <p>Подготовка информационно-методических писем по антикоррупционной тематике.</p> <p>Проведение бесед (консультаций) при приеме граждан на работу.</p> <p>Проведение вводных инструктажей работников, впервые принятых на работу (под роспись), бесед (консультаций).</p> <p>Размещение на стендах материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, работа комиссии, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения работников и др.).</p> <p>Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными должностными лицами по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> |
| 4.    | <p>Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности филиалов ФБУЗ</p> <p>4.1. Осуществление проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии</p>  | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического отдела</p> | <p>В течение<br/>2021-2024 г.г.<br/>(в соответствии с<br/>планом проверок)</p> | <p>Проведение тематических проверок деятельности филиалов ФБУЗ по реализации антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также участие в комплексных проверках деятельности филиалов ФБУЗ, подготовка акта (справки) по результатам проверки.</p>   |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения                                       | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|---|---|
| 4.2.  | Оптимизация предоставления государственных услуг в рамках государственного задания   | Заместитель главного врача<br>Ступа С.С.<br>Начальник планово-экономического отдела<br>Лавренова Т.В.<br>Заведующий отделом организации деятельности<br>Федотова А.С.<br>Главные врачи филиалов | В течение 2022-2024 г.г. (ежемесячно)                 | Повышение эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ<br>Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при выполнении работникам ФБУЗ служебных обязанностей  |
| 4.3.  | Реализация системы оценки и результативности и эффективности ФБУЗ обеспечения деятельности Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области, его территориальных отделов | Заместитель главного врача<br>Ступа С.С.<br>Заведующий отделом организации деятельности<br>Федотова А.С.<br>Главные врачи филиалов  | В течение 2022-2024 г.г.<br>На систематической основе | Минимизация причинения вреда охраняемым законом ценностям.<br>Ежегодный анализ эффективности обеспечения ФБУЗ деятельности Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области, его территориальных отделов, предложения по совершенствованию работы при необходимости   |
| 4.4.  | Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки  | Главный бухгалтер<br>Шерер Е.В.<br>Начальник юридического отдела<br>Климова Т.М.  | В течение 2022-2024 г.г. (ежегодно до 1 марта)        | Ежегодное проведение учета федерального имущества, включая земельные участки, своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования<br>Оценка деятельности главных врачей филиалов по обеспечению своевременного учета федерального имущества |

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители   | Срок исполнения   | Ожидаемый результат   |
|-------|--|---|---|---|
| 4.5.  | Осуществление внутреннего финансового аудита   | <p>Главный бухгалтер<br/>Шерер Е.В.</p> <p>Начальник<br/>планово-экономического<br/>отдела<br/>Лавренова Т.В.</p> | <p>В течение<br/>2021-2024 г.г.<br/>(в соответствии с<br/>планом<br/>аудиторских<br/>мероприятий)</p> | <p>Проведение аудиторских мероприятий в соответствии с федеральными стандартами внутреннего аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, и темами мероприятий согласно плану аудиторских мероприятий на соответствующий год.</p> <p>Отчет о проведенных аудиторских мероприятиях с предложениями об устранении бюджетных рисков.</p> <p>Своевременное принятие мер к должностным лицам по выявленным нарушениям при осуществлении ведомственного финансового контроля.</p> <p>Направление материалов финансовых проверок о выявленных нарушениях в правоохранительные органы в соответствии с указом Президента от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»</p> |
| 4.6.  | Обеспечение участия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по отношению к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников ФБУЗ государственными, ведомственными и иными наградами. | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.</p>   | <p>В течение<br/>2021-2024 г.г.</p>   | <p>Участие на систематической основе должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по отношению к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников ФБУЗ государственными, ведомственными и иными наградами.</p> <p>Недопущение повышения по должности, награждения государственными, ведомственными и иными наградами работников, привлечённых к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов</p>  |
| 4.7.  | Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в ФБУЗ.   | <p>Начальник отдела кадров<br/>Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического</p>                                   | <p>Декабрь 2022 г. -<br/>февраль 2023 г.<br/><br/>Декабрь 2023 г. -</p>                               | <p>Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в ФБУЗ.</p> <p>Подготовка предложений по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности ФБУЗ в этом направлении</p>  |

| №<br>п/п | Мероприятия | Ответственные<br>исполнители | Срок исполнения                    | Ожидаемый результат   |
|----------|-------------|------------------------------|------------------------------------|---|
|          | ФБУЗ        | отдела                       | февраль 2024 г.<br>Декабрь 2024 г. | при необходимости.<br>Подготовка ежегодных отчетов о выполнении планов<br>противодействия коррупции |