

РОСПОТРЕБНАДЗОР

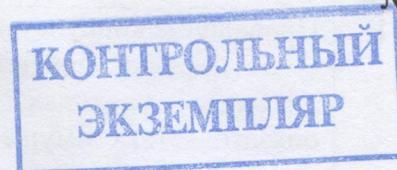
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области»
(ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области»)

ПРИКАЗ

«27» марта 2023 г.

№ 99

Новосибирск



Об усилении работы по профилактике
коррупционных правонарушений

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана мероприятий по усилению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в федеральных бюджетных учреждениях здравоохранения – центрах гигиены и эпидемиологии, утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях усиления работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 27 марта 2023 года План мероприятий по усилению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области» (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Лицам, ответственным за проведение мероприятий по усилению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области», организовать работу и своевременную отчетность о проделанной работе по выполнению Плана.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.В. Семенова

**План
мероприятий по усилению работы по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	<p>Проведение консультаций для работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки; - о порядке предоставления сведений о расходах; - о порядке представления уведомления работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - о соблюдении требований к служебному поведению. 	<p>Март-апрель 2023, далее на постоянной основе</p>	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического отдела Климова Т.М.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>
2	<p>Проведение разъяснений основания увольнения в связи с утратой доверия и наступления неблагоприятных последствий для уволенного под роспись</p>	<p>Незамедлительно</p>	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>
3	<p>Проведение анализа делопроизводства по кадровой работе и противодействию коррупции, при необходимости актуализация номенклатуры дел, оформление дел и журналов (пронумеровать, прошить, опечатать)</p>	<p>Март 2023</p>	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Заведующий отделом организации деятельности Федотова А.С.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>
4	<p>Проведение уточнения количества должностей Учреждения (в том числе филиалов), при замещении которых работники обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи в соответствии с Перечнем, утвержденным приказом Роспотребнадзора от 02.12.2019 г. № 948</p>	<p>Март 2023</p>	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p>
5	<p>Обеспечение предоставления письменного заявления работниками о наличии (отсутствии) о возможной личной заинтересованности при их участии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в обеспечении проведения контрольно-надзорных мероприятий, представления государственных услуг; 	<p>Март 2023</p>	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> - в проведении подготовки экспертных заключений, обследований, исследований, испытаний, а также токсикологических, гигиенических и иных видов оценок; - при осуществлении закупочной деятельности 		
6	<p>Осуществление постоянного мониторинга ситуаций наличия (отсутствия) конфликта интересов, возможности возникновения конфликта интересов</p>	Незамедлительно	<p>Заместитель главного врача Ступа С.С.</p> <p>Заместитель главного врача Бауэр А.И.</p> <p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического отдела Климова Т.М.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>
7	<p>Осуществление разработки локальных нормативных актов Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Антикоррупционная политика Учреждения; - Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения 	Март 2023	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического отдела Климова Т.М.</p>
8	<p>Проведение сбора анкетных данных работников, а также всестороннего их анализа в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	Апрель 2023	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>
9	<p>Внесение изменений в положения о структурных подразделениях (филиалах) и должностные инструкции работников, учитывая функции, возложенные на Учреждение, а также функции, установленные трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции, локальных нормативных актов Учреждения</p>	Апрель 2023	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического отдела Климова Т.М.</p> <p>Заведующий отделом организации деятельности Федотова А.С.</p> <p>Главные врачи филиалов</p>
10	<p>Усиление работы по выявлению коррупционных рисков и их устранению при осуществлении закупочной деятельности, назначение ответственных лиц за указанную работу, внесение дополнений в должностные инструкции, разработка формы добровольной декларации о возможной личной заинтересованности</p>	Апрель 2023	<p>Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.</p> <p>Начальник юридического отдела Климова Т.М.</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
11	Актуализация приказа Учреждения о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Апрель 2023	Начальник отдела кадров Куприкова Н.А. Начальник юридического отдела Климова Т.М.
12	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения	Апрель 2023	Начальник юридического отдела Климова Т.М.
13	Проведение оценки коррупционных рисков Учреждения. Создание карты коррупционных рисков	Апрель 2023	Заместитель главного врача Ступа С.С. Заместитель главного врача Бауэр А.И. Главный бухгалтер Шерер Е.В. Начальник отдела кадров Куприкова Н.А. Начальник юридического отдела Климова Т.М.
14	Обеспечение проведения инструктажей (вводных тренингов) с впервые поступившими на работу и замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов под роспись, в том числе ознакомление с материалами, размещенными в разделе «Противодействие коррупции» на официальных сайтах Роспотребнадзора, Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области, Учреждения	Май 2023, далее на постоянной основе	Начальник отдела кадров Куприкова Н.А. Главные врачи филиалов
15	Обеспечение проведения действенного анализа ¹ представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по каждому случаю выявленных нарушений принимать исчерпывающие меры	Июнь 2023	Начальник отдела кадров Куприкова Н.А. Начальник юридического отдела Климова Т.М.
16	Проведение письменного тестирования на знание антикоррупционного законодательства работников, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, обратив особое внимание на поведение в случае провокационных ситуаций и склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также на знание последствий совершаемых коррупционных правонарушений	Июнь 2023	Начальник отдела кадров Куприкова Н.А. Главные врачи филиалов

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
17	Обеспечение повышения квалификации должностных лиц, в должностные обязанности которых входит работа по реализации антикоррупционного законодательства	Ноябрь 2023	Начальник отдела кадров Куприкова Н.А. Главные врачи филиалов
18	Предоставление отчета о принимаемых мерах по усилению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в месяц (1 числа каждого месяца)	Начальник отдела кадров Куприкова Н.А.

¹ Ретроспективный анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в сравнении за три года (отчетный период и два предшествующих)